

ДОГОВОР № 38

о медицинском обслуживании и медицинском контроле за состоянием здоровья обучающихся образовательного учреждения

пгт. Федоровский

«14» июля 2023 года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ульт-Ягунская средняя общеобразовательная школа», именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице директора Титовой Елены Геннадьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Федоровская городская больница», именуемое в дальнейшем «Медицинская организация», в лице главного врача Хрушкова Евгения Васильевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является обеспечение деятельности сторон по организации медицинской помощи обучающимся в период обучения и воспитания в образовательных организациях, застрахованным в системе обязательного медицинского страхования.

1.2. Целью настоящего Договора является оказание медицинской помощи обучающимся в виде первичной медико-санитарной помощи, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной помощи, профилактики заболеваний, повышение качества жизни населения.

1.3. Медицинская организация осуществляет медицинскую деятельность по адресу: улица 35 лет Победы, дом 1/1, п. Ульт-Ягун, Сургутский район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югры.

2. Обязанности сторон

2.1. Обязанности Образовательной организации:

2.1.1. Создать условия, гарантирующие охрану, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

2.1.2. Предоставить Медицинской организации на безвозмездной основе кабинеты (помещения), согласно утвержденному Санитарным правилам СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21 перечню, соответствующие установленным санитарным нормам и лицензионным требованиям для деятельности медицинских работников.

2.1.3. Оснастить медицинские кабинеты (помещения) мебелью, оргтехникой, медицинскими изделиями, согласно стандарту оснащения медицинского блока, в образовательной организации, в соответствии с приложением 3 Приказа Министерства здравоохранения РФ 05.11.2013 № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях».

2.1.4. Обеспечивать по мере необходимости медицинских работников канцелярскими принадлежностями.

2.1.5. Обеспечить медицинских работников лекарственными препаратами для проведения оздоровительных и профилактических мероприятий на базе образовательной организации, на период лагеря с дневным пребыванием детей.

2.1.6. Заключить договор (ы) на техническое обслуживание медицинского оборудования.

2.1.7. Проводить уборку медицинских кабинетов в соответствии с требованиями санитарных норм и правил.

2.1.8. Проводить текущий и капитальный ремонты медицинского кабинета.

2.1.9. Обеспечить образовательные организации аптечками первой медицинской помощи.

2.1.10. Согласовывать с Медицинской организацией графики проведения комплексных профилактических медицинских осмотров обучающихся, воспитанников Образовательной организации.

2.1.11. Оказывать содействие медицинскому работнику, закрепленному за Образовательной организацией, в проведении: профилактических медицинских осмотров обучающихся, информировании несовершеннолетних и (или) их родителей (законных представителей) о проведении профилактических медицинских осмотров, а также в оформлении информированных добровольных согласий на медицинское вмешательство или их отказов от медицинского вмешательства; санитарно-просветительской работы по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде правильного питания и здорового образа жизни с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся; организации консультаций (инструктажей) с педагогическими работниками по оказанию первой медицинской помощи.

2.1.12. Назначать ответственного работника образовательной организации для сопровождения обучающихся в учреждение здравоохранения в период проведения профилактических осмотров лабораторного и флюорографического исследований.

2.1.13. Обеспечить Медицинскую организацию инструкцией по охране жизни и здоровья детей в образовательной организации, инструкцией по охране труда, пожарной безопасности.

2.1.14. Внедрять оздоровительные технологии в образовательной организации.

2.1.15. Незамедлительно информировать Медицинскую организацию обо всех случаях острых заболеваний, обострении хронических заболеваний, травмах, отравлениях и других состояниях, требующих срочного вмешательства, в случае отсутствия по объективным причинам медицинских работников обеспечить вызов бригады скорой медицинской помощи, определить из числа работников Образовательной организации лицо, сопровождающее обучающихся в учреждение здравоохранения, поставить в известность родителей (законных представителей) обучающихся или же пригласить их в качестве сопровождающих.

2.1.16. Осуществлять контроль за деятельностью медицинского работника, закрепленного за Образовательной организацией. Информировать руководителя Медицинской организации о качестве работы медицинского работника, о нарушении медицинским работником режима, графика его работы и графика отпусков.

2.2. Обязанности Медицинская организация:

2.2.1. Укомплектовать Образовательную организацию квалифицированными медицинскими кадрами.

2.2.2. Проводить лицензирование медицинской деятельности в образовательной организации в соответствии с законодательством РФ.

2.2.3. Согласовать с Образовательной организацией режим, график работы, график отпусков медицинских работников.

2.2.4. Оказать медицинскую помощь надлежащего качества и в полном объеме несовершеннолетним, застрахованным в системе обязательного медицинского страхования. Качество оказываемой медицинской помощи должно соответствовать условиям настоящего Договора, а также требованиям законодательства Российской Федерации.

2.2.5. Обеспечить участие медицинских работников в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания и обучения, в том числе питания, физического воспитания, трудового обучения несовершеннолетних в образовательных организациях.

2.2.6. Оснастить лекарственными препаратами медицинские кабинеты для оказания неотложной медицинской помощи согласно приложению 5 к приказу Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06 октября 2021 № 1498/1348.

2.2.7. Оказать медицинскую помощь в пределах лицензионно разрешенных видов медицинской деятельности, согласно действующей лицензии Медицинской организации на осуществление медицинской деятельности.

2.2.8. Обеспечить медицинских работников спецодеждой.

2.2.9. Вести медицинскую документацию в соответствии со стандартом ведения медицинской документации.

2.2.10. Оказывать первую доврачебную помощь при возникновении неотложных состояний у обучающихся; информировать руководителя Образовательного учреждения обо всех случаях заболевания детей, травмах, несчастных случаях, инфекционных заболеваниях; осуществлять вызов бригады скорой помощи, за исключением случаев, когда медицинский работник, закрепленный за Образовательным учреждением, осуществляет оказание первой медицинской помощи больному (пострадавшему).

2.2.11. Организовывать и проводить мероприятия по иммунопрофилактике обучающихся. Проводить профилактические и противоэпидемические мероприятия по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в образовательных организациях.

2.2.12. Оформлять информированного добровольного согласия несовершеннолетнего (его родителя или законного представителя) на проведение профилактического медицинского осмотра, вручает (направляет) оформленное информированное согласие и направление на профилактический медицинский осмотр с указанием перечня осмотров врачами-специалистами и исследований, а также даты, времени и места их проведения; по итогам профилактического медицинского осмотра выдает обучающемуся (родителю или иному законному представителю) заключение с рекомендациями врачей-специалистов.

2.2.13. Оформлять информированного добровольного согласия несовершеннолетнего (его родителя или иного законного представителя) на проведение вакцинации, реакции Манту; предоставление необходимых разъяснений обучающимся (их родителям или иным законным представителям) по вопросам, связанным с вакцинацией, проведением реакции Манту.

2.2.14. Поддерживать в надлежащем состоянии помещение медицинского кабинета и находящееся в нем медицинское оборудование и инвентарь; обеспечивать правильное хранение, учет и списание лекарственных препаратов.

2.2.15. Передавать сведения ответственному медицинскому работнику медицинской организации для информирования органов внутренних дел о поступлении (обращении) обучающихся, в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий.

2.2.16. Планировать, организовывать и проводить профилактические медицинские осмотры обучающихся.

2.2.17. Проводить анализ состояния здоровья обучающихся в образовательной организации, с целью подготовки предложений при разработке профилактических, коррекционных мероприятий, реализуемых в образовательной организации.

2.2.18. Информировать о результатах медицинских осмотров руководителя образовательной организации, родителей (законных представителей) обучающихся, давать рекомендации по обучению воспитанию, улучшения и охране здоровья обучающихся.

2.2.19. Осуществлять контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания, обучения, в том числе питания, физического воспитания, трудового обучения несовершеннолетних в образовательных организациях.

2.2.20. Осуществлять контроль за организацией физического воспитания, состояния и содержания мест для занятий физической культурой.

2.2.21. Осуществлять контроль за оздоровлением обучающихся в период отдыха и проводить оценку эффективности их проведения.

2.2.22. Организовывать, и контролировать работу по гигиеническому обучению обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников образовательной организации.

2.2.23. Организовывать сбор медицинских отходов в соответствии с СанПиНом 2.1.3684-21.

2.2.24. При наличии медицинских показаний, медицинский работник в образовательной организации направляет обучающихся на консультацию к врачам специалистам медицинской организации оказывающую первичную медико-санитарную помощь по месту жительства.

3. Права сторон

3.1. Образовательная организация:

3.1.1. Вносить предложения Медицинской организации о совершенствовании организации медицинского обслуживания обучающихся.

3.1.2. Присутствовать на мероприятиях, проводимых медицинской организацией, посвященных вопросам охраны здоровья детей и подростков.

3.2. Медицинская организация:

3.2.1. Вносить предложения по совершенствованию медицинского обслуживания обучающихся.

3.2.2. Своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания обучающихся.

3.2.3. Присутствовать на мероприятиях педагогических работников, посвященных вопросам охраны здоровья детей и подростков.

4. Разрешение споров

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

4.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством, в арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа –Югры.

5. Обстоятельства непреодолимой силы

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).

5.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону не позднее трех дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по настоящему договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

6. Особые условия

6.1. Диспансерное наблюдение за детьми, имеющими хронические заболевания, осуществляется медицинской организацией по месту жительства.

6.2. Педагогический коллектив образовательного учреждения совместно с медицинскими работниками принимают непосредственное участие в мероприятиях по охране здоровья детей.

6.3. Условия настоящего договора, дополнительных соглашений к нему и иная информация, полученная сторонами в соответствии с договором, конфиденциальны и не подлежат разглашению.

7. Срок действия договора и иные условия

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами, и действует до момента расторжения договора по инициативе одной из сторон.

7.2. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по взаимному соглашению сторон, совершенному в письменной форме за подписью уполномоченных лиц сторон.

7.3. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

7.5. Договор о медицинском обслуживании и медицинском контроле за состоянием здоровья обучающихся образовательного учреждения №64 от 31 декабря 2019 года считать утратившим силу с момента подписания настоящего договора.

8. Юридические адреса и подписи

Образовательная организация:
МБОУ «Ульт-Ягунская СОШ»

628430, Тюменская область, ХМАО-Югра,
Сургутский район, п. Уль-Ягун, ул 35 лет
Победы 1/1
Тел/факс (3462)738-234, (3462)738-230



Е.Г. Титова

Медицинская организация:
БУ «Федоровская городская больница»

628456, Российская Федерация, Тюменская
область, Ханты-Мансийский автономный
округ - Югра, Сургутский район, пгт.
Федоровский, ул. Федорова, д. 2
Тел. / факс: 8(3462) 731-143

Главный врач

М.П.

Е.В. Хрушков

