

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СУРГУТСКИЙ РАЙОН**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«УЛЬТ-ЯГУНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

628430 Ханты-Мансийский автономный округ-Югра Сургутский район, с.п. Ульт-Ягун, ул. 35 лет Победы 1/1,  
Тел (3462) 738-234, [E-mail: ult-sosh@yandex.ru](mailto:ult-sosh@yandex.ru) ИНН/КПП 8617014840 / 861701001

---

**ПРИКАЗ**

«24» марта 2025г.

№ 232

**Об открытии лагеря с дневным пребыванием детей  
на базе МБОУ «Ульт-Ягунская СОШ»  
в период летних каникул 2025 учебного года**

В соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями и дополнениями), постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2009 № 250-оз «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.01.2010 №21-п «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», приказом департамента образования администрации Сургутского района от 07.08.2024 № 605 «Об утверждении порядка оказания муниципальной услуги по организации отдыха детей и их оздоровления», в целях организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха, лагеря с круглосуточным пребыванием детей на базе муниципальных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных департаменту образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Запорощенко А.Н.- начальнику лагеря:

1.1. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «Ульт-Ягунская СОШ» в период летних каникул 2025 года.

1.2. Определить продолжительность работы лагерей – 21 день со 2 июня по 26 июня 2025 года.

1.3. Информировать территориальные органы Роспотребнадзора о планируемых сроках работы лагерей, режиме работы и количестве детей (не позднее чем за два месяца до открытия).

1.4. Обеспечить наличие (до 01.05.2025).

- санитарно-эпидемиологического заключения Роспотребнадзора о соответствии организации отдыха детей и их оздоровления государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам

- приказа о деятельности лагеря с указанием сроков работы смены и охвата детей

- списочного состава работников; (приложение 1)

- личных медицинских книжек сотрудников;

- режима дня (приложение 2)

- утвердить для организации и работы лагеря с дневным пребыванием детей следующие кабинеты: 103, 106, 107, 108, 109 учебные кабинеты, спортивный зал.

1.5. Организовать информирование родителей, законных представителей об организации (режиме функционирования) лагерей (разработка памяток, буклетов, оформление информационных стендов, размещение информации на официальном сайте общеобразовательной организации, родительских группах) (до 01.05.2025).

1.6. Обеспечить набор детей в лагеря, утвердить списочный состав детей, обеспечить предоставление документов от родителей, законных представителей детей (до 01.05.2025).

1.7. Обеспечить отдых и оздоровление в приоритетном порядке для детей участников специальной военной операции, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на различных видах профилактического учета, льготных категорий.

1.8. Заключить договор об организации отдыха детей в лагерях с родителями или законными представителями детей (до 01.05.2025).

1.9. Обеспечить страхование детей, посещающих лагерь, от несчастных случаев и болезней на период функционирования лагеря за счет средств районного бюджета. Предусмотреть наличие филиала страховой компании на территории

г. Сургута, Сургутского района (до 01.05.2025).

1.10. Обеспечить прием детей в лагеря при наличии справки о состоянии здоровья ребенка, содержащей в том числе сведения об отсутствии в течение 21 календарного дня контактов с больными инфекционными заболеваниями. Указанные сведения должны быть внесены в справку не ранее чем за 3 рабочих дня до направления в лагерь (до 31.05.2025).

1.11. Обеспечить лагеря квалифицированными педагогическими кадрами (до 01.05.2025).

1.12. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей во время работы лагеря организуемого на базе общеобразовательного учреждения (в течение смены лагеря)

1.13. Обеспечить наличие у специалистов, привлекаемых к работе в лагерях, актуальной справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования (до 01.05.2025).

1.14. Обеспечить контроль за выполнение программы лагеря и плана работы, нести персональную ответственность за качественное и своевременное предоставление документов, необходимых для открытия лагеря с дневным пребыванием детей в летний период 2025 года в соответствии с санитарными правилами и нормами (2.3/2.4.3590-20).

2. Роженко И.В. – педагогу организатору:

- обеспечить программное обеспечение лагеря в соответствии с тематической направленностью мероприятий, плана работы, план сетки мероприятий (до 01.05.2025).

3. Максимовой Л.Г.- медицинской сестре (по согласованию):

обеспечить осмотр и термометрию детей с целью выявления инфекционных заболеваний на входе, при посещении лагеря. Лица с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) должны быть немедленно изолированы с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) (в период функционирования лагеря в период летних каникул 2025).

4. Герасимовой Ю.А. – социальному педагогу:

обеспечить двухразовое питание детей в лагерях, согласно нормативу оплаты стоимости питания на одного ребенка в день, 359 руб. в соответствии с постановлением Правительства ХМАО – Югры от 27.01.2010 № 21-п «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, имеющих место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

4.1. Организовать работу Общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания детей в лагере (в течении смены лагеря).

5. Уразбахтиной Л.С. – специалиста ОТ:

организовать проведение плановых и внеплановых инструктажей с работниками по соблюдению требований СанПиН, норм пожарной и электробезопасности, о порядке действий в случае возникновения угрозы чрезвычайной ситуации, по охране труда (в течение смены лагеря).

5.1. Принять неотложные меры по приведению помещений, зданий и сооружений в надлежащее противопожарное состояние, уделив особое внимание пожарной работоспособности и исправности систем автоматической сигнализации, систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, состоянию путей эвакуации и эвакуационных выходов, наличию и работоспособности доводчиков и уплотнений в притворах дверей, установленных на путях эвакуации, наличию и готовности к применению первичных средств пожаротушения (огнетушители, оборудование внутренних пожарных кранов) (до 01.05.2025).

5.2. Обеспечить обучение начальников лагерей по программам противопожарного инструктажа, мерам пожарной безопасности. Осуществлять проведение противопожарных инструктажей в соответствии с рекомендуемым образцом журнала учета противопожарных инструктажей (до 01.05.2025).

5.3. Обеспечить обучение и инструктаж работников по вопросам предупреждения и распространения, и профилактики инфекционных заболеваний, в том числе по проведению профилактической дезинфекции, использованию средств индивидуальной защиты, выполнению мер личной гигиены (до 01.05.2025)

5.4. Обеспечить прохождение медицинского осмотра специалистов, привлекаемых к работе в лагерях в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (до 01.05.2025).

5.5. Обеспечить проверку благоустройства спортивных площадок и земельных участков общеобразовательных учреждений Сургутского района на предмет соответствия требованиям действующих нормативных правовых актов Российской Федерации, в том числе соблюдения норм и правил надлежащего состояния спортивных сооружений и безопасной эксплуатации спортивного оборудования и инвентаря, а также наличие актов приёмки спортивных площадок, актов испытания гимнастических снарядов и оборудования, в которые включить отдельным пунктом положение об испытании ворот на предмет опрокидывания и наличия страховочных устройств (до 01.05.2025).

5.6. Обеспечить обучение и инструктаж работников по вопросам предупреждения и распространения, и профилактики инфекционных заболеваний, в том числе по проведению профилактической дезинфекции, использованию средств индивидуальной защиты, выполнению мер личной гигиены (до 01.05.2025)

6. Азмановой О.В.- заместителю по АХР:

6.1 Обеспечить страхование детей, посещающих лагерь, от несчастных случаев и болезней на период функционирования лагеря за счет средств районного бюджета. Предусмотреть наличие филиала страховой компании на территории г. Сургута, Сургутского района (до 01.05.2025).

6.2. Обеспечить организацию мест обработки рук кожными антисептиками с вирулицидным действием с оборудованием автоматических бесконтактных дозаторов для обработки рук при входе в учреждение, при входе в помещение для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты (в течение смены лагеря).

6.3. Обеспечить ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой все контактных поверхностей (в период функционирования лагеря в период летних каникул 2025).

6.4. Обеспечить постоянное наличие в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук (в период функционирования лагеря в период летних каникул 2025).

6.5. Обеспечить обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком и режимом работы лагеря (в период функционирования лагеря в период летних каникул 2025).

6.6. Обеспечить организацию работы сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами (в период функционирования лагеря в период летних каникул 2025).

6.7. Обеспечить соблюдения питьевого режима с применением бутилированной воды, имеющей сертификат соответствия;

6.7. Обеспечения профилактических мер в лагерях в условиях текущей санитарно-эпидемиологической обстановки;

7. Ахмедовой Е.Д.- заместителю по ВР:

взять на строгий контроль вопросы (в период функционирования лагеря в период летних каникул 2025):

- повышения исполнительской дисциплины лиц, ответственных за обеспечение безопасных условий в общеобразовательной организации.

- проведения инструктажей с работниками по охране труда;

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Н. Астапенко