

**ПРИКАЗ**

**«26» января 2024 г.**

**№ 75**

**О проведении мониторинга качества общего образования в МБОУ «Ульт-Ягунская СОШ» в 2023-2024 учебном году**

На основании приказа департамента образования администрации Сургутского района от 23.01.2024 года № 39 «О проведении мониторинга качества образования в Сургутском районе в 2023-2024 учебном году», в целях организации проведения оценочных процедур в МБОУ «Ульт-Ягунская СОШ» в 2023-2024 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить Афонину Ольгу Анатольевну, заместителя директора, ответственным школьным координатором проведения оценочных процедур в 2023-2024 учебном году.
2. Афониной Ольге Анатольевне, заместителю директора обеспечить:
  - 2.1. Информационно-методическое, организационное, техническое сопровождение проведения оценочных процедур.
  - 2.2. Проведение оценочных процедур с соблюдением требований информационной безопасности и объективности проведения и оценивания образовательных результатов, в соответствии с планом-графиком (Приложение 1) с дальнейшим использованием и применением результатов оценочных процедур для повышения качества образования.
  - 2.3. Взаимодействие с муниципальным координатором по вопросам реализации мероприятий оценки качества образования.
  - 2.4. Изучение и анализ результатов оценочных процедур с выработкой управленческих мер по повышению качества образования.
  - 2.5. Направление отчетов об исполнении плана проведения мероприятий по результатам использования и применения результатов участия обучающихся в оценочных процедурах по запросу в отдел развития и оценки качества образования (Петуховой Л. В.).
3. Утвердить План мероприятий по использованию и применению результатов участия обучающихся в оценочных процедурах (Приложение 2).
4. Обеспечить педагогическим работникам исполнение Плана мероприятий по использованию и применению результатов участия обучающихся в оценочных процедурах, утвержденного п. 3 настоящего приказа, в части касающейся.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
сертификат  
4a74d25be7674cd45d9536501f568ce3  
Владелец Астапенко Неля Николаевна  
Действителен с 25.09.2023 по 18.12.2024

Н. Н. Астапенко

С приказом от «26» января 2024 г. № 75 ознакомлены:

Абдуллина Юлия Валерьевна

Алиева Камила Камаловна

Алябьева Валентина Петровна

Арутюнова Ирина Владимировна

Афонина Анна Викторовна

Афонин Владимир Викторович

Афонина Ольга Анатольевна

Ахмедова Елена Даниловна

Бобкова Елена Викторовна

Булдакова Ольга Борисовна

Даутова Дамира Тимербаевна

Даветова Зайнаб Абдулаевна

Ехаев Владислав Павлович

Задорожная Лариса Сергеевна

Запорощенко Антонина Никитична

Иванова Ольга Викторовна

Калинина Юлия Сергеевна

Китросан Альфина Ахнафовна

Корзухина Екатерина Андреевна

Кузнецова Анастасия Александровна

Лагунов Антон Сергеевич

Маркевич Надежда Леонидовна

Мышкина Юлия Аркадьевна

Панина Елена Геннадьевна

Роженко Ирина Валерьевна

Семенова Ольга Евгеньевна

Тахтарова Зарема Исламовна

Шалаев Владимир Дмитриевич

Шейкина Людмила Анатольевна

Юлбалдыева Эльмира Джумалиевна

Яковинов Данила Максимович

Яметова Гульзара Арсаналиевна

**План-график проведения оценочных процедур  
в МБОУ «Ульт-Ягунская СОШ» в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Период проведения	Класс	Учебный предмет	Продолжительность (мин.)	Примечание	
1	с 19 марта по 17 мая	4	Русский язык (1 часть)	45	В штатном режиме. ВПР по конкретному предмету проводится во всех классах данной параллели	
2			Русский язык (2 часть)	45		
3			Математика	45		
4			Окружающий мир	45		
5		5	Русский язык	60		
6			Математика	45		
7			История	45		
8			Биология	45		
9		6	Русский язык	90		
10			Математика	60		
11		4	Русский язык (1 часть)	45	Выборочное проведение ВПР с контролем объективности результатов.	
12			Русский язык (2 часть)	45		
13			Математика	45		
14		5	Русский язык	60		
15			Математика	45		
16		6	Русский язык	90		
17			Математика	60		
18		7	Русский язык	90		В штатном режиме. ВПР по конкретному предмету проводятся во всех классах данной параллели.
19			Математика	90		
20		8	Русский язык	90		
21			Математика	90		
22		6	История	45	В штатном режиме. ВПР в параллели 6,7,8 классов проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. Информация о распределении предметов по классам в параллели предоставляется в образовательную организацию через личный кабинет в Федеральной информационной системе оценки качества образования.	
23			Биология	45		
24			География	45		
25			Обществознание	45		
26		7	История	45		
27			Биология	45		
28			География	45		
29			Обществознание	45		
30		8	Физика	45		
31			История	45		
32			Биология	45		

33			География	45	
34			Обществознание	45	
35			Физика	45	
36			Химия	90	
37	С 4 апреля по 17 апреля	5, 6, 7, 8	История	45	В штатном режиме. При проведении ВПР предоставляется альтернативная возможность выполнения участниками работ в компьютерной форме.
38			Биология	45	
39			География	45	
40			Обществознание	45	
41	С 1 марта по 22 марта	11	История	90	В ВПР образовательная организация обеспечивает участие не менее 30% обучающихся, при проведении для каждого класса ВПР по учебным предметам, которые обучающиеся не выбирают при прохождении государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ
42			Биология	90	
43			География	90	
44			Физика	90	
45			Химия	90	
46		11	Единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам	90	Выборочное проведение ВПР с контролем объективности результатов.

**План проведения мероприятий  
по использованию и применению результатов участия обучающихся в оценочных процедурах**

№	Наименование мероприятий	Назначение мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации
1.	Участие в заседаниях районных профессиональных сообществ педагогов	Рассмотрение результатов оценочных процедур; совершенствование методики преподавания учебных предметов; выявление и обобщение успешного опыта использования результатов оценивания образовательных достижений обучающихся в повышении качества общего образования на уровне муниципалитета	Афониная О. А., заместитель директора, Корзухина Е. А., методист, педагогические работники	Март 2024 года, ноябрь 2024 года
2.	Участие в семинарах, мастер – классах на базе ресурсных центров, региональных инновационных площадок, образовательных организаций, осуществляющих инновационную деятельность на муниципальном уровне	Повышение квалификации педагогов	Афониная О. А., заместитель директора, Корзухина Е. А., методист, педагогические работники	По плану работы ресурсных центров, региональных инновационных площадок, образовательных организаций, осуществляющих инновационную деятельность на муниципальном уровне
3.	Повышение квалификации педагогов через обучение по дополнительным профессиональным программам, систему семинаров и педсоветов	Оказание помощи педагогам, испытывающим проблемы в методике преподавания и оценивании ученической работы по стандартизированным критериям	Афониная О. А., заместитель директора, Корзухина Е. А., методист, педагогические работники	Постоянно
4.	Самообразование педагогов	Самооценка профессиональной деятельности, формирование направлений совершенствования (отражение в плане самообразования или программе профессионального роста педагога)	Педагогические работники	Постоянно
5.	Проведение заседаний школьных предметных методических объединений	Рассмотрение результатов оценочных процедур по учебным предметам; совершенствование методики преподавания учебных предметов; выявление и обобщение успешного опыта использования	Афониная О. А., заместитель директора, руководители	Март 2024 года

		результатов оценивания образовательных достижений обучающихся в повышении качества образования на уровне образовательной организации	школьных МО	
6.	Проведение родительских собраний	Рассмотрение результатов оценочных процедур; информирование родительской общественности о проведении оценочных процедур качества общего образования в образовательных организациях, о результатах проводимых мероприятий.	Классные руководители	Сентябрь-октябрь 2024 года и по мере поступления аналитической и методической информации
7.	Проведение школьных педсоветов	Рассмотрение результатов оценочных процедур в целом по образовательной организации (в сравнении с районом и округом, по всей выборке); проведение анализа сопоставимости результатов внутренней и внешней оценки качества образования; корректировка образовательного процесса с учетом полученных результатов	Афони́на О. А., заместитель директора	По графику образовательной организации
8.	Обобщение и представление на сайте образовательной организации результатов оценочных процедур 2023 года, размещение графика проведения оценочных процедур в 2024 году	Информирование участников образовательных отношений с результатами оценочных процедур 2023 года, планированием оценочных процедур в 2024 году	Афони́на О. А., заместитель директора, Верясова Е. Ю., системный администратор	Февраль 2024 года
9.	Представление информации о выполнении плана мероприятий по коррекции знаний обучающихся по результатам поведенных диагностических процедур в общеобразовательных организациях; о реализации комплекса мер по обеспечению объективности оценивания образовательных результатов	Информирование	Афони́на О. А., заместитель директора	В установленные приказами сроки
10.	Исполнение в полном объеме рекомендаций, изложенных в информационно-аналитических отчётах по результатам проведения оценочных процедур	Повышение качества образования	Афони́на О. А., заместитель директора	Постоянно